



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๑๐๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีเข้าประจำกองและประดับเข็มยุวกาชาดระดับชั้น ม.๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนสตรีอ่างทอง โดยงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้กำหนดการจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำกอง ยุวกาชาดระดับชั้น ม.๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้น ในวันพุธ ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับสมาชิกยุวกาชาดระดับ ๓ พร้อมทั้งยังเป็นการทบทวนกฎคำปฏิญาณ และการรับทราบ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งและดำเนินการของสภากาชาดไทย

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตาม พรบ.ระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล	บกสกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเบญจรัตน์	อุปนันท์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุเทพ	กรอบเพชร	กรรมการ
๑.๔ นายหอมหวล	ศรีอาภรณ์	กรรมการ
๑.๕ นายวุฒิ	แก้วสารถี	กรรมการ
๑.๖ นายจิราวุฒัน	บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๑.๗ นางวิจิตรา	ศรวณีย์นาคคุณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

-ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน อำนวยความสะดวกและดูแลการดำเนินงานให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางวิสาชา	แก้วสารถี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางดวงเนตร	แย้มสรवल	กรรมการ
๒.๓ นางสุรีย์	บำรุงญาติ	กรรมการ
๒.๔ นางจันทิมา	จ้อยศรีเกตุ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกนกชล	แก้วหนองยาง	กรรมการ
๒.๖ นางสาวไพลิน	อิงคินันท์	กรรมการ

/...๒.๗ นางสาว

๒.๗ นางสาวชุตติมา	เหินจันทร์ทีก	กรรมการ
๒.๘ นางมณฑนา	มลิวรรณางกูร	กรรมการ
๒.๙ นางสาวฐิตาพร	คำเมือง	กรรมการ
๒.๑๐ นายกิตติทัตติ	จันทวา	กรรมการ
๒.๑๑ นางวิจิตรา	ศรวณีย์นวลคุณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชุมวางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรม
๒. ประสานการดำเนินกิจกรรมกับครูและนักเรียน
๓. ให้คำปรึกษาและแนะนำกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๔. กำกับ ควบคุม ดูแล นักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม
๕. จัดทำคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวให้โอวาท

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางวิจิตรา	ศรวณีย์นวลคุณ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางวิสาขา	แก้วสารดี	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวกนกชล	แก้วหนองยาง	กรรมการ
๓.๔ นางสาวไพลิน	อิงคนินันท์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานประธาน และคณะผู้บริหาร
๒. กำกับลำดับพิธีการให้เป็นไปตามกำหนดเวลา
๓. ประสานครูและนักเรียน ชักซ้อมขั้นตอนพิธีการ
๔. กำกับขั้นตอนบนเวทีให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายหอมหวล	ศรีอาภรณ์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายวศิน	เกิดดี	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวสุรรัตน์	แก้วประดับ	กรรมการ
๔.๔ แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๔.๕ นายจิรานุวัฒน์	บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๔.๖ นายธิตี	พันธุ์ศุภผล	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นายบูรฉัตร	เร้งเทียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. มีหน้าที่จัดเตรียม ติดป้ายหน้าเวที จำนวน ๑ ผืน ห้องสังเวียนพัฒนมงคล
๒. มีหน้าที่จัดเครื่องจำนวน ๑ ชุด ไมค์ไร้สาย จำนวน ๓ ตัว

/...๕. คณะกรรมการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|---------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวชุติมา | เหินจันทร์ทีก | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางมณฑนา | มลิวรรณางกูร | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวฐิตาพร | คำเมือง | กรรมการ |
| ๕.๔ นายกิตติทัตติ | จันทวา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ประชุมวางแผนการออกแบบการประเมินกิจกรรม
๒. นำแบบประเมินให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละระดับชั้น
๓. รวบรวมผลการประเมินและสรุปผลการประเมิน ตามหลักการวิเคราะห์ข้อมูลและรายงานผล

ขอให้ประธานกรรมการทุกคณะ ประชุม มอบหมายงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้เรียบร้อย เพื่อประสิทธิภาพของงาน และเกิดผลดีต่อส่วนรวมและกับทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมงคล บกสกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

กำหนดการ

กิจกรรมพิธีเข้าประจำกองยุวกาชาดระดับชั้น ม.๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสังเวียนพัฒนมงคล โรงเรียนสตรีอ่างทอง

ตำบลศาลาแดง อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง

วันพุธที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๑.๔๕ -๑๑.๕๐ น.	-ผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ยุวกาชาด ตั้งแถวพร้อม ณ ห้องประชุมสังเวียนพัฒน มงคล
เวลา ๑๑.๕๐ - ๑๑.๕๕ น.	ประธานในพิธีเดินทางมาถึง (ผอ.มงคล บกสกุล)
เวลา ๑๑.๕๕ - ๑๒.๓๐ น.	เริ่มพิธีการตามขั้นตอน (นางวิจิตรา ศรวณีย์นาคคุณ)
เวลา ๑๒.๓๐-๑๒.๔๐ เป็นต้น ไป	- ถ่ายภาพ รวมผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

...