



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง  
ที่ ๒๖/๒๕๖๒  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมค่ายภาษาจีน

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสตรีอ่างทอง จะดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายภาษาจีน ตามโครงการห้องเรียนพิเศษทางภาษา กิจกรรมค่ายภาษาจีน ให้กับนักเรียนแผนการเรียนพิเศษภาษาจีน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 118 คน ในวันเสาร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2562 ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร มูลนิธิเทียนฟ้า ศาลเจ้าพ่อกวนอู และวัดเล่งเน่ยยี่ จังหวัดกรุงเทพมหานคร เพื่อเน้นการส่งเสริมและสร้าง ประสบการณ์ด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนนอกห้องเรียนเกี่ยวกับประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน อีกทั้งยังทำให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน ดังนั้นจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ นิเทศ กำกับติดตามและอำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย
  - 1.1 นายมงคล บกสกุล ประธานกรรมการ
  - 1.2 นางวิภา สำงสาร รองประธานกรรมการ
  - 1.3 นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์ กรรมการ
  - 1.4 นายสุเทพ กรอบเพชร กรรมการ
  - 1.5 นางสิริกร โทกำจัด กรรมการ
  - 1.6 นางดาราร จันท์เพ็ง กรรมการและเลขานุการ
  - 1.7 นางสาวมธุรส สกุลทอง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2. คณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ วางแผนกำหนดจัดกิจกรรมต่างๆในการจัดค่าย ภาษาจีนและดำเนินจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย
  - 2.1 นางดาราร จันท์เพ็ง ประธานกรรมการ
  - 2.2 นางสาวปุลยาพร จันทวงษ์ กรรมการ
  - 2.3 นางสาวศิรินภา เชียนรัมย์ กรรมการ
  - 2.4 นางสาวเนตรนภา พะเดช กรรมการ
  - 2.5 นางสาวไพลิน อิงคนินันท์ กรรมการ
  - 2.6 นางสาวจุฬาลักษณ์ รอดเจริญ กรรมการ
  - 2.7 นางสาวนฤมล สุขชื่น กรรมการ
  - 2.8 นางสาวเมทินี ผลเอก กรรมการ
  - 2.9 นายบูรณินน์ บุญอิม กรรมการ
  - 2.10 นางสาวสุชีรา ตั้งศิริวัฒน์ กรรมการ
  - 2.11 Ms. Liu Yu kun กรรมการ
  - 2.12 Mr. Khin Muang Yee กรรมการ
  - 2.13 นางสาวมธุรส สกุลทอง กรรมการและเลขานุการ



3. คณะกรรมการฝ่ายพาหนะและสถานที่ มีหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับยานพาหนะในการเดินทางจัดนักเรียนนั่งรถ และประสานเกี่ยวกับสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

3.1 นางสาวเนตรนภา	พะเดช	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวศรินภา	เชียนรัมย์	กรรมการ
3.3 นางสาวไพลิน	อิงคนินันท์	กรรมการ
3.4 นางสาวจุฬาลักษณ์	รอตเจริญ	กรรมการ
3.5 นายบูรณินันท์	บุญอิม	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนตลอดกิจกรรม มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

4.1 นางสาวปุณยาพร	จันทวงษ์	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวศรินภา	เชียนรัมย์	กรรมการ
4.3 นางสาวเนตรนภา	พะเดช	กรรมการ
4.4 นางสาวไพลิน	อิงคนินันท์	กรรมการ
4.5 นางสาวจุฬาลักษณ์	รอตเจริญ	กรรมการ
4.6 นางสาวนฤมล	สุขชื่น	กรรมการ
4.7 นางสาวเมทินี	ผลเอก	กรรมการ
4.8 นายบูรณินันท์	บุญอิม	กรรมการ
4.9 นางสาวสุชีรา	ตั้งศิริวัฒน์	กรรมการ
4.10 Ms. Liu	Yu kun	กรรมการ
4.11 Mr. Khin	Muang Yee	กรรมการ
4.12 นางสาวมธุรส	สกุลทอง	กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายควบคุมรถ มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย ระหว่างเดินทางไป-กลับ

คันที่ 1

1. นางสาวปุณยาพร	จันทวงษ์	หัวหน้า
2. นางสาวนฤมล	สุขชื่น	ผู้ช่วย
3. นางสาวเมทินี	ผลเอก	ผู้ช่วย
4. นางสาวสุชีรา	ตั้งศิริวัฒน์	ผู้ช่วย

คันที่ 2

1. นางสาวเนตรนภา	พะเดช	หัวหน้า
2. นางสาวศรินภา	เชียนรัมย์	ผู้ช่วย
3. นางสาวไพลิน	อิงคนินันท์	ผู้ช่วย
4. นางสาวจุฬาลักษณ์	รอตเจริญ	ผู้ช่วย

คันที่ 3

1. นางสาวมธุรส	สกุลทอง	หัวหน้า
2. Ms. Liu	Yu kun	ผู้ช่วย
3. Mr. Khin	Muang Yee	ผู้ช่วย
4. นายบูรณินันท์	บุญอิม	ผู้ช่วย



5. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา มีหน้าที่ บันทึกภาพและบันทึกวีดิโอตลอดการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย
- |                 |             |                     |
|-----------------|-------------|---------------------|
| 5.1 นางสาวไพลิน | อิงคนินันท์ | ประธานกรรมการ       |
| 5.2 Ms. Liu     | Yu kun      | กรรมการ             |
| 5.3 Mr. Khin    | Muang Yee   | กรรมการ             |
| 5.4 นางสาวนฤมล  | สุขชื่น     | กรรมการและเลขานุการ |
6. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร/ของรางวัล มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารและของรางวัลให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย
- |                    |              |                     |
|--------------------|--------------|---------------------|
| 6.1 นางสาวศิริินภา | เชียนรัมย์   | ประธานกรรมการ       |
| 6.2 นางสาวปทุมยาพร | จันทวงษ์     | กรรมการ             |
| 6.3 นางสาวสุชีรา   | ตั้งติรวัฒน์ | กรรมการ             |
| 6.4 นางสาวมธุรส    | สกุลทอง      | กรรมการ             |
| 6.5 Ms. Liu        | Yu kun       | กรรมการ             |
| 6.6 นางสาวเนตรนภา  | พะเดช        | กรรมการและเลขานุการ |
7. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ ประสาน ดูแล จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน และคณะครูให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย
- |                      |              |                     |
|----------------------|--------------|---------------------|
| 7.1 นางสาวมธุรส      | สกุลทอง      | ประธานกรรมการ       |
| 7.2 นางสาวเนตรนภา    | พะเดช        | กรรมการ             |
| 7.3 นางสาวสุชีรา     | ตั้งติรวัฒน์ | กรรมการ             |
| 7.4 นางสาวจุฬาลักษณ์ | รอดเจริญ     | กรรมการ             |
| 7.5 นางสาวไพลิน      | อิงคนินันท์  | กรรมการและเลขานุการ |
8. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดเตรียมเกียรติบัตรสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย
- |                   |              |                     |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 8.1 นางสาวเมทินี  | ผลเอก        | ประธานกรรมการ       |
| 8.2 นางสาวเนตรนภา | พะเดช        | กรรมการ             |
| 8.3 นางสาวไพลิน   | อิงคนินันท์  | กรรมการ             |
| 8.4 นางสาวสุชีรา  | ตั้งติรวัฒน์ | กรรมการ             |
| 8.5 นางสาวมธุรส   | สกุลทอง      | กรรมการและเลขานุการ |
9. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำงบประมาณ เบิกจ่ายเงินตามกิจกรรม ประกอบด้วย
- |                   |            |                     |
|-------------------|------------|---------------------|
| 9.1 นายอนุวัฒน์   | ทองสีมะตัน | ประธานกรรมการ       |
| 9.2 นางสาวสุกัญญา | วรรณโส     | กรรมการ             |
| 9.3 นางธรรชนก     | พุ่มทับทิม | กรรมการ             |
| 9.4 นางอรุณี      | ธรรมโสภณ   | กรรมการ             |
| 9.5 นางสาวเนตรนภา | พะเดช      | กรรมการ             |
| 9.6 นางสาวมธุรส   | สกุลทอง    | กรรมการและเลขานุการ |



10. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลและประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินและสรุปผลการจัดการกิจกรรม และ รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ ประกอบด้วย

10.1 นางสาวมธุรส	สกุลทอง	ประธานกรรมการ
10.2 นางสาวสุชีรา	ตั้งศิริวัฒน์	กรรมการ
10.3 Ms. Liu	Yu kun	กรรมการ
10.4 นางสาวเนตรนภา	พะเดช	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อก่อให้เกิดผลดี ต่อทางราชการและโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



(นายมงคล บกสกุล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง