



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๑๗๕/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานต้อนรับรองผู้อำนวยการโรงเรียน และจัดเลี้ยงครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยนายหอมหวล ศรีอาภรณ์ ข้าราชการครูโรงเรียนโพธิ์ทอง “จินตามณี” ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้มาดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง ในวันศุกร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น.เป็นต้นไป ณ หอประชุมสังเวียนพัฒนมงคล และเพื่อเป็นการบำรุงขวัญกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดให้มีการเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่มทุกคนก่อนปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายมงคล บกสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวิภา ส่างสาร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายวศิน เกิดดี	ครู	กรรมการ
๑.๕ นายสุเทพ กรอบเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวรัตน์ ชลิตราพงศ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ –ให้คำปรึกษา วางแผนดำเนินการ อำนวยความสะดวกและประสานงานกับคณะกรรมการ

ทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสุเทพ กรอบเพชร	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางวิภา ส่างสาร	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายสุธีรพันธ์ ดิษพงษ์	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นายวศิน เกิดดี	กรรมการ
๒.๕ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ	กรรมการ
๒.๖ นายกิตติศักดิ์ ต่ายสุวรรณ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวศิริลักษณ์ ช่างพงษ์	กรรมการ
๒.๘ นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์	กรรมการ
๒.๙ นายธิตี พันธุ์สุภผล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวไพลิน อิงคนินันท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวสุรภา สารประดิษฐ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -เตรียมการจัดงานต้อนรับรองผู้อำนวยการโรงเรียนและจัดเลี้ยงครูและบุคลากรทางการศึกษา

-ประสานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายในการเตรียมการให้พร้อมในการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่	
๓.๑ นายวศิน เกิดดี	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายธิตี พันธุ์ศุภผล	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายเอกชลิต ภู่งามโชติสิน	กรรมการ
๓.๔ นายองอาจ อินทร์รักษา	กรรมการ
๓.๕ นายบุรฉัตร เร่งเทียน	กรรมการ
๓.๖ นายจิราวุฒินันท์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๓.๗ นายเศรษฐพงษ์ เลิศปรีชา	กรรมการ
๓.๘ นางสาวจุฬาลักษณ์ รอดเจริญ	กรรมการ
๓.๙ นายการ์ณย์ เอี่ยมบุญฤทธิ์	กรรมการ
๓.๑๐ นางบุญสนอง ชูวิไล	กรรมการ
๓.๑๑ นายวีระวัฒน์ จันทรวินบูลย์	กรรมการ
๓.๑๒ นายพิชญ์ ทรัพย์อนันต์	กรรมการ
๓.๑๓ นายสมชาย สุจรัสเศรษฐ์เมธา	กรรมการ
๓.๑๔ แม่บ้านทุกคน	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวไพลิน อิงคะนิรันท์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๖ นายวีระวัฒน์ ยอดมัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดที่นั่งให้ฝ่ายบริหารและครู ฦ ห้องสังเวียนพัฒนามงคล
- จัดทำป้ายฉากบนเวทีโดยประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ
- จัดเตรียมโต๊ะ-เก้าอี้ในการรับประทานอาหารกลางวันให้เพียงพอแก่ผู้มาร่วมงาน
- จัดเตรียมโต๊ะรับลงทะเบียน-วางแจกันดอกไม้และของที่ระลึก
- จัดตกแต่งสถานที่ให้สวยงามและทำป้ายต้อนรับอื่นตามความเหมาะสม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรรมทางศาสนา

๔.๑ นายกิตติศักดิ์ ต่ายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายธฤต ทองก้อน	กรรมการ
๔.๓ นายกิตติทัต จันทวา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ -จัดเตรียมดอกไม้หรือพวงมาลัยและนำรองผู้อำนวยการหอมหวล ศรีอาภรณ์ กราบไหว้  
สังฆศักดิ์สิทธิ์ในโรงเรียน

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๕.๑ นางสาวศิริลักษณ์ ช้างพงษ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวปาจริย์ เทียนดี	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสุวิษญ์ เกษมสุข	กรรมการ
๕.๔ นางสาวปริสา เหลืองธรรมชาติ	กรรมการ
๕.๕ นางนิศารัตน์ ทาพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ -รับลงทะเบียนช่อดอกไม้และของขวัญของแขกที่มาร่วมต้อนรับ

- ประสานงานกับทีมต้อนรับด้านบนเพื่อจัดลำดับการมอบแจกันดอกไม้และของที่ระลึก
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ๖. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

### ๖.๑ ฝ่ายต้อนรับด้านล่างหอประชุมสังเวียนพัฒน์มงคล

๖.๑.๑ นายธิตี พันธุ์ศุภผล	ประธานกรรมการ
๖.๑.๒ นายเอกพงษ์ โตชัยศรี	กรรมการ
๖.๑.๓ นายวรุตม์ พุฒฉาย	กรรมการ
๖.๑.๔ นายวิฑูรย์ ใสใจ	กรรมการ
๖.๑.๕ นายสุรียา อินวิเชียร	กรรมการ
๖.๑.๖ นายนาคนิ พิสาระเขตร์	กรรมการ
๖.๑.๗ นายการันย์ เอี่ยมบุญฤทธิ์	กรรมการ
๖.๑.๘ นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	กรรมการ
๖.๑.๙ นายเศรษฐพงษ์ เลิศปรีชา	กรรมการ
๖.๑.๑๐ นายอรรถชัย สนใจ	กรรมการ
๖.๑.๑๑ นายชัยวัฒน์ ฉ่ำจิตร	กรรมการ
๖.๑.๑๒ นายอัฐวิทย์ ศรีทองเขียว	กรรมการ
๖.๑.๑๓ นายชาญณรงค์ เผือกเพี้ยน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมงาน

- ช่วยถือแจกันดอกไม้และของที่ระลึกไปยังจัดรับลงทะเบียน

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๖.๒ ฝ่ายต้อนรับด้านบนหอประชุมสังเวียนพัฒน์มงคล

๖.๒.๑ นางสาวสุรภา สารประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
๖.๒.๒ นางนุชจรี อ่อนละม้าย	กรรมการ
๖.๒.๓ นางพรรณณี สังข์ทอง	กรรมการ
๖.๒.๔ นางพาขวัญ อังกีรัตน์	กรรมการ
๖.๒.๕ นางสาวพรรณภา กลิ่นจันทร์	กรรมการ
๖.๒.๖ นางสาวชุตินา เหมจันทร์	กรรมการ
๖.๒.๗ นางสาววิลาวัลย์ ยุติธรรม	กรรมการ
๖.๒.๘ นางสาวกัลยารัตน์ สุขอารมณ์	กรรมการ
๖.๒.๙ นางสาวภิรมยา ยี่สุนทอง	กรรมการ
๖.๒.๑๐ นางสาวกัญชมนภัทร์ แร่เพชร	กรรมการ
๖.๒.๑๑ นางสาวมธุรส สุกุลทอง	กรรมการ
๖.๒.๑๒ นางสาวนนทิดา สมประสงค์	กรรมการ
๖.๒.๑๓ นางสาวสุนันทา ชื่นแสงเนตร	กรรมการ
๖.๒.๑๔ นางสาวพิมพ์พลอย พูลสุข	กรรมการ
๖.๒.๑๕ นางสาวฉวีวรรณ อุ่อรุณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติและผู้มาร่วมงานด้านบนหอประชุมสังเวียนพัฒน์มงคล

- รับผิดชอบจัดการมอบแจกันดอกไม้และของที่ระลึก

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ

๗.๑ นายบุรฉัตร เร่งเทียน	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายจิรานุวัฒน์ บุญยะคงรัตน์	กรรมการ
๗.๓ นายพิเชษฐ ทรัพย์อนันต์	กรรมการ

มีหน้าที่ - เตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อมเพื่อใช้งาน  
- บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดงาน

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง

๘.๑ นางสาวไพลิน อิงคินันท์	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาววัชรินทร์ แพร์หลาย	กรรมการ
๘.๓ นางวิจิตรา ศรวณีย์นาคคุณ	กรรมการ
๘.๔ นายวีรวัฒน์ ยอดมัน	กรรมการ
๘.๕ นางศรินภา เขียนรัมย์ มอบยิ่ง	กรรมการ
๘.๖ นางสาวเมทินี ผลเอก	กรรมการ
๘.๗ นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	กรรมการ
๘.๘ นางสาวอลิษา จันทร์แก้ว	กรรมการ
๘.๙ นางสาวณัฐชยา เกตุเชื้อจีน	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวชวัญธร แสงมณี	กรรมการ
๘.๑๑ นางสาวฐิตาพร คำเมือง	กรรมการ
๘.๑๒ นายวีระวัฒน์ จันทร์วิบูลย์	กรรมการ
๘.๑๓ นางบุญสนอง ชูวิไล	กรรมการ
๘.๑๔ นางสาวจุฬาลักษณ์ รอดเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๕ นางสาวปัทมา มีบำรุง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มเลี้ยงแขกผู้มีเกียรติและคณะครูของโรงเรียนสตรีอ่างทอง

๙. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๙.๑ นางสาวกานต์สินี พูลพิพัฒน์	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายโกวิท บุญกระจ่าง	กรรมการ
๙.๓ นายพรภวิชัย นันทชัชวาลกุล	กรรมการ
๙.๔ นางสาวประภาศรี เอี่ยมสม	กรรมการ
๙.๕ นายนาคิน พิสาระเขตร์	กรรมการ
๙.๖ นางสาวนันทมน แก้วหนองยาง	กรรมการ
๙.๗ นายพงษ์กรณ์ พลเยี่ยม	กรรมการ
๙.๘ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะดัน	กรรมการ
๙.๙ นายบุรณินันท์ บุญอิม	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวพรทิพย์ รุ่งสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ลำดับพิธีการการต้อนรับให้เป็นไปตามกำหนดการ

- ประสานงานกับฝ่ายลงทะเบียนเกี่ยวกับลำดับการมอบแจกันดอกไม้และของที่ระลึก
- เป็นพิธีการตลอดงาน
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

## ๑๐. คณะกรรมการการเงิน

๑๐.๑	นางสุดารัตน์ ชลิศราพงศ์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางสาวศิริพร อำนาจเรืองไกร	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวปาจริย์ เทียนดี	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาววิลาวัลย์ ยุติธรรม	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวกัลยารัตน์ สุขอารมย์	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวปวีริสา เหลืองธรรมชาติ	กรรมการ
๑๐.๗	นางสาวชลธิ์ มุรพันธ์	กรรมการ
๑๐.๘	นางสาวชุตติมา พวงทอง	กรรมการ
๑๐.๙	นางสุภาพ เกิดดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ -จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยประสานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย

## ๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง

๑๑.๑	นางสาวนันทมน แก้วหนองยาง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางสาวชญญาพัชร รมโพธิ์ซี	กรรมการ
๑๑.๓	นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	กรรมการ
๑๑.๔	นายสุรียา อินวิเชียร	กรรมการ
๑๑.๕	นายนาคิน พิสาระเขตร์	กรรมการ
๑๑.๖	นางสาวทิพย์สุดา ญาณโกมุท	กรรมการ
๑๑.๗	นางสาววิลาวัลย์ ยุติธรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดการแสดงต้อนรับรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑ ชุด

## ๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๒.๑	นางสุภาพ เกิดดี	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นางสาววิลาวัลย์ ยุติธรรม	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓	นางณัฐชยา ภิญญชิต	กรรมการ
๑๒.๔	นายภูมิมิรัตน์ ลีจินดา	กรรมการ
๑๒.๕	นางพรรณี สังข์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๖	นางสาวกัลยารัตน์ สุขอารมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ -ออกแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม  
-ดำเนินการประเมินตามแบบสอบถาม  
-สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งฝ่ายต่างๆ ได้ประชุมปรึกษาหารือและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมงคล บกสกุล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง