



เอกสารประกอบการขอยืมเงินราชการ

- 01 บันทึก "ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ" (งป.01)
(ผ่านกลุ่มนโยบายและแผนงาน, รongฯ งปม. และผอ รร.)
 - พร้อมแนบโครงการ
- 02 บันทึก "ข้อความขออนุมัติยืมเงินและสัญญายืมเงิน"
- 03 ติดต่อเจ้าหน้าที่การเงินก่อน 7 วันทำการ (พร้อมเอกสาร ข้อ 1,2)
- 04 ให้ส่งใช้เงินยืม
 - ภายใน 15 วัน กรณีเดินทางไปราชการ นับแต่วันกลับมาถึง
 - ภายใน 30 วัน กรณี"ไม่ใช้"เดินทางไปราชการ นับจากวันที่ได้รับเงินยืม

หมายเหตุ

การยืมเงินจะยืมได้เฉพาะกรณีเดินทางไปราชการเท่านั้น ได้แก่

- ค่าที่พัก
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู
- ค่าอาหารนักเรียน
- ค่าพาหนะ เช่น (รถโดยสารประจำทาง ค่ารถไฟ ค่าเครื่องบิน เป็นต้น)
- ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น (ค่าชดเชยน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว ค่าเข้าชม เป็นต้น)

ตัวอย่าง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
(ผ่านฝ่ายแผนฯ, รongฯ งาม. และผอ. รร.)

๒๖/๖/๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

งป.01

ส่วนราชการ โรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ วันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (การแข่งขันทักษะ) เพื่อเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน

โดยขอใช้เงิน (/) อุดหนุนทั่วไป (.....) รายได้สถานศึกษา (.....) เงินอื่น ๆ
จำนวนเงิน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นางสาวกัญญา.....แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ

(นางสาวกัญญา ยี่สุนทอง)

26/ มิถุนายน / 2566

ลงชื่อ.....นางสาวนันทพร.....ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนันทพร ทัพไทย)

26/ มิถุนายน / 2566

ลงชื่อ.....นางสาวเบญจรัตน์ อุปันนท์.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

(นางสาวเบญจรัตน์ อุปันนท์)

26/ มิถุนายน / 2566

1. ได้ตรวจสอบรายการที่ขอดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมแล้ว

(/) ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (การแข่งขันทักษะ) (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

() ไม่มี ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....

จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร / ปีงบประมาณ 2566 - ปีการศึกษา 2566 จำนวน 332,268.25 บาท
คงเหลือ 194,281.25 บาท ขอเบิกครั้งนี้ 300 บาท เงินที่ได้รับจัดสรรคงเหลือ 194,281.25 บาท

ลงชื่อ.....นางสุนารินทร์ สวงวงศ์.....แผนงานโรงเรียน

(นางสุนารินทร์ สวงวงศ์)

26 / มิ.ย. / 2566

ลงชื่อ.....นางสุนารินทร์ สวงวงศ์.....หัวหน้างานงบประมาณ

(นางสุนารินทร์ สวงวงศ์)

26 / มิ.ย. / 2566

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ

(/) เห็นสมควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ.....

3. พิจารณา : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....นางสาวอรรณพ.....

(นางสาวอรรณพ ฉ่ำชื่น)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

26 มิ.ย. 2566

ลงชื่อ.....นายมงคล บกสกุล.....

(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ตัวอย่าง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
(ผ่านฝ่ายแผนฯ, รongฯ งบประมาณ. และผอ.รร.)

โครงการ พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21	
กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (การแข่งขันทักษะ)	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
<input checked="" type="checkbox"/> สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์ สพม.สท.อท. กลยุทธ์ที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> สนองนโยบายโรงเรียนข้อที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ งาน วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภิรมยา ยี่สุนทอง นางสาวนัฐพร ทัพไทย
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงตอบสนองเจตนารมณ์ ดังกล่าว โดยกำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพการศึกษาเพิ่มขึ้น ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้นั้นสถานศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ ตลอดจนการวัดและประเมินผล เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระฯ เป็นไปตามเกณฑ์และมีผลการทดสอบระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับชาติ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สนับสนุนและเอื้ออำนวยให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพของตน ในทุกๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเองและส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนที่มีความมั่นใจกล้าแสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระวิชา รู้จักแสวงหาความรู้ ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน เป็นนักเรียนมีคุณภาพมุ่งสู่มาตรฐานสากล

โรงเรียนสตรีอ่างทองจึงได้จัดทำโครงการพัฒนานักเรียนอย่างมีคุณภาพมุ่งสู่มาตรฐานสากล โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพของตน ในทุกๆด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ส่งเสริมเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ จัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระวิชา ในเวทีระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ เพิ่มทักษะการเรียนรู้โดยจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน รวมทั้งพัฒนานักเรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการ จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนเกี่ยวกับวินัยเชิงบวก ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จัดกิจกรรมส่งเสริมภาวะผู้นำการทำงานเป็นทีม องค์กรนักเรียน สถานักเรียน จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คาดการณ์ กำหนดเป้าหมาย การมีวิจารณญาณในการตัดสินใจและการแก้ปัญหา ให้นักเรียนร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางสถาบัน ชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ จัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้ร่วมตามถนัด ความสามารถ ความสนใจและรู้จักการแสดงออกอย่างเหมาะสม เช่น การเล่นกีฬา



ตัวอย่าง ขออนุมัติยืมเงิน.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร โรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงิน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุมัติยืมเงิน เพื่อ.....

ตามแผนปฏิบัติการราชการของโรงเรียนสตรีอ่างทอง ประจำปี.....เป็นเงิน.....บาท

(.....) รายละเอียดตามสัญญาการยืมเงิน และเอกสารที่

เกี่ยวข้องดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการขอยืมเงินแล้วถูกต้อง มีงบประมาณเพียงพอและไม่มีเงินยืมค้างชำระ
จึงเห็นควร

1. อนุมัติให้ยืมเงิน

2. อนุมัติจ่ายเงินให้ผู้ยืม เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสาวปาจรีย์ เทียนดี)

...../...../.....

ความเห็น รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารงบประมาณและบุคลากร

.....

.....

(นางสาวอรรณณ ฉ่ำชื่น)

...../...../.....

- อนุมัติตามข้อ 1 และข้อ 2

ลงชื่อ.....

(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

...../...../.....

ตัวอย่าง การยืมเงินราชการ

